

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения "Республиканский
центр олимпийской подготовки
по фристайлу"

С.Л.Марченко

" 27 декабря 2023

План работы комиссии
по противодействию коррупции
учреждения "РЦОП по фристайлу"
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Проведение плановых заседаний	январь 2024 март 2024 июнь 2024 сентябрь 2024 декабрь 2024	председатель комиссии, секретарь комиссии
2.	Проведение внеплановых заседаний	по мере необходимости	председатель комиссии, секретарь комиссии
3.	Размещение на сайте и информационных стендах учреждения материалов антикоррупционного характера	в течение года	начальник отдела коммерческой деятельности и физкультурно - оздоровительных услуг
4.	Обеспечение контроля за целевым использованием бюджетных средств, выделенных учреждению	в течение года	комиссия по противодействию коррупции, главный бухгалтер
5.	Обеспечение контроля за проведением процедур государственных закупок, закупок за счет собственных	июнь 2024 декабрь 2024	руководители структурных подразделений, комиссия по

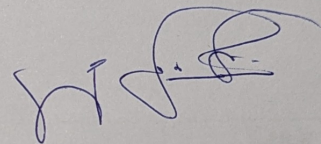
	средств, факты недобросовестного посредничества		закупкам
6.	Анализ результатов годовой (2023 год) инвентаризации активов	январь 2024	комиссия по противодействию коррупции, главный бухгалтер
7.	Анализ использования бюджетных денежных средств и привлечения внебюджетных средств	июнь 2024 декабрь 2024	комиссия по противодействию коррупции, главный бухгалтер
8.	Обеспечение контроля за использованием специального транспорта, находящегося на балансе учреждения и списание ГСМ целевое использование, не допущение использования в личных целях работников	ежеквартально	заместитель директора по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер
9.	Ознакомление под подпись с соглашением по противодействию коррупции вновь принятых работников учреждения, список которых утвержден коллективным договором	по мере необходимости	начальник отдела юридической и кадровой работы
10.	Анализ поступивших обращений граждан, юридических лиц с целью выявления обращений содержащих сведения о проявлении коррупции, коррупционных правонарушений	июнь 2024 декабрь 2024	председатель комиссии, заместитель директора по коммерческой деятельности, заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам
11.	Об итогах анализа посещения работниками учреждения интернет-сайтов в глобальной компьютерной сети интернет, а также использование телефонной связи в целях не связанных с исполнением трудовых обязанностей	ежеквартально	начальник отдела охраны и электронно-информационного обеспечения, руководители структурных подразделений
12.	Соблюдение законодательства о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества	по мере необходимости	заместитель директора по административно-хозяйственной работе,

			начальник отдела юридической и кадровой работы главный бухгалтер
13.	Рассмотрение причин образования безнадежной дебиторской задолженности, полноты принимаемых мер к ее взысканию. Анализ текущей дебиторской задолженности. Принятые меры по сокращению и ликвидации задолженности	ежеквартально	начальник отдела юридической и кадровой работы, главный бухгалтер
14.	Проводить информационно-разъяснительную работу в коллективе о: недопустимости проявлений коррупции среди работников; недопустимости использования служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды; обоснованном установлении стимулирующих надбавок и премировании, в т.ч. за счет внебюджетных средств	ежеквартально	комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений
15.	Соблюдение трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключение случаев покровительства нарушителей дисциплины	ежеквартально	начальник отдела юридической и кадровой работы
16.	Информация по результатам проверки трудовой и исполнительской дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка (отработка рабочего времени, ведение графиков и табелей и т.д.)	ежеквартально	начальник отдела юридической и кадровой работы

17.	Мониторинг состояния исполнения антикоррупционного законодательства в учреждении, анализ, причин и условий выявленных нарушений данного законодательства с принятием мер	ежеквартально	комиссия по противодействию коррупции
18.	Рассмотрение поступающей от правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, а также содержащейся в обращениях информации о нарушениях антикоррупционного законодательства и принятых по их результатам мерах в целях профилактики правонарушений	при поступлении информации	комиссия по противодействию коррупции
19.	Рассмотрение предложений членов комиссии по совершенствованию методической и организационной работы по противодействию коррупции	по мере поступления предложений	комиссия по противодействию коррупции
20.	Осуществление взаимодействия с государственными органами осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции и выявления коррупционных проявлений	постоянно	начальник отдела охраны и электронно-информационного обеспечения
21.	Повышение профессионального уровня работников в области знаний законодательства по противодействию коррупции, по вопросам ответственности за правонарушения, связанные с коррупционной деятельностью	постоянно	начальник отдела юридической и кадровой работы

22.	Рассмотрение поступающей информации о полученных подарков должностными лицами.	при поступлении информации	комиссия по противодействию коррупции
23.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2023 год и утверждение плана работы комиссии на 2024 год	декабрь 2024	Председатель комиссии, секретарь комиссии

Секретарь комиссии
по противодействию коррупции



Я.А.Зеленкевич